**校外徵才面試成果報告**

※格式勿更動，建議電腦打字。如手寫請以正楷書寫，如有塗改請於塗改處簽名或蓋章。

1. **履歷健診輔導紀錄表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **輔導日期** | 年 月 日**(請正確填寫日期，不得塗改，如經修改本次申請無效)** | |
| **請條列式說明履歷修改重點** |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **輔導老師(擇一)** | | **簽名或蓋章** |
| 就讀系所職涯導師 | |  |
| 學務處生涯組駐點職涯諮詢師  (學務處生涯組蓋章) | |  |

1. **校外徵才面試基本資料**

|  |  |
| --- | --- |
| **面試日期** | 年 月 日 |
| **公司名稱** |  |
| **面試地址** |  |

1. **校外徵才面試證明**

※請將「面試通知電子郵件」、「合影照片」等證明截圖縮放適中大小於方框處。

|  |
| --- |
| **面試通知：** |
| **面試者與面試公司招牌等合影：** |